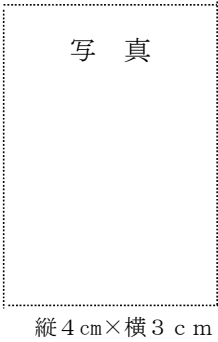


令和3年度 北設広域事務組合職員採用候補者試験申込書 (事務職)

試験区分	※整理番号	※受験番号		
事務職員				
ふりがな			性別	
氏名			男・女	
生年月日	昭和 平成	年	月	日 満 歳
ふりがな				
現住所	〒 _____ 電話番号 (_____)			
ふりがな				
連絡先	〒 _____ (現住所と異なる場合のみ記入) 電話番号 (_____)			
学校名	学部学科名	所在地	在学期間	卒・見込の別
現在(最終)			年月 年月 ~	卒業・卒見込 在職・中退
その前			年月 年月 ~	卒業・卒見込 在職・中退
その前			年月 年月 ~	卒業・卒見込 在職・中退
<input type="checkbox"/> 就職している (したことがある) 下欄記入 <input type="checkbox"/> 就職したことがない				
勤務先 (部課まで)		所在地		在職期間
現在(最終)				年月 年月 ~
その前				年月 年月 ~
年月	免許・資格等の取得		特技・趣味等	
職種に対する希望等				



私は、左記のとおり受験したいので申し込みます。

なお、私は、地方公務員法第16条に定める欠格条項に該当しません。

また、この申込書のすべての記載事項に相違ありません。

令和 年 月 日

氏 名 印

記入にあたって

- 1 記入事項に不正がある場合は、受験資格又は職員として採用される資格を失うことがあります。
- 2 記入にはすべて黒のペン又はボールペンを用いて、楷書で丁寧に記入してください。
なお、数字は算用数字を用いてください。
- 3 ※印欄を除くすべての欄にもれなく記入してください。また、□欄には☒印を、その他の該当する事項は○で囲んでください。
- 4 連絡先は、連絡を受けるのに都合のよいところ(帰省地等)を記入してください。
なお、電話番号は必ず記入してください。
- 5 学校名は、最終学歴とその前(中学校以上)の2つを、勤務先は最終勤務先及びその前の勤務先について記入してください。